

## U C H W A Ł A nr 30 /2015

Podlaskiej Okręgowej Rady Izby Architektów RP

z dnia 1 lipca 2015r.

Na podstawie art. 8 pkt 1, art. 19 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2013 r. 932 z późniejszymi zmianami), uchwała się, co następuje:

### § 1

1. Rada Podlaskiej Okręgowej Izby Architektów RP powołuje „Zespół ds. merytorycznego wsparcia członków Izby w sprawach z zakresu postępowania uregulowanego w przepisach ustawy zamówienie publiczne”, w skład którego wchodzi:
  1. Anna Lebidzińska – Łuksza
  2. Mirosław Snarski
  3. Marcin Marczak
  4. Zbigniew Minkiewicz
2. Zespół, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały, zostaje powołany na okres trwania kadencji obecnej Rady.
3. Sposób funkcjonowania; cel działania; przedmiot oraz tryb działalności Zespołu, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały, określa Regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

### § 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

IMI I NAZWISKO	FUNKCJA	PODPIS
Barbara Sarna	Przewodnicząca PD ORIA RP	
Agnieszka Urszula Duda	Zastępca Przewodniczącej	
Wojciech Lizurej	Sekretarz	
Tomasz Rogala	Skarbnik	
Alina Czyewska-Saulewicz	Członek	
Anna Maria Lebidzińska-Łuksza	Członek	
Tomasz Walczuk	Członek	
Przemysław Tryburski	Członek	

**Regulamin**  
**zespołu ds. merytorycznego wsparcia członków Izby w sprawach z zakresu postępowania uregulowanego w przepisach ustawy zamówień publicznych**

**§ 1**

**Cel działania**

Zespół ds. merytorycznego wsparcia członków Izby w sprawach z zakresu postępowania uregulowanego w przepisach ustawy zamówień publicznych, zwany dalej „Zespołem” został powołany przez Podlaski Okręgowy Izba Architektów Rzeczypospolitej Polskiej, zwany dalej „PDOIA RP”, w celu prowadzenia działań wspomagających członków Izby w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych uregulowanych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. 2013.907 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”.

**§ 2**

**Przedmiot działalności**

Przedmiotem działalności Zespołu jest:

- przyjmowanie i analiza zgłoszeń członków Izby o udzielenie wsparcia;
- merytoryczna weryfikacja zasadności wniesienia środków ochrony prawnej w trybie przepisów Ustawy;
- pomoc w zredagowaniu środków ochrony prawnej przewidzianych w Ustawie.

**§ 3**

**Skład**

1. Zespół jest powoływany przez Radę PDOIA RP na okres trwania jej kadencji.
2. Zespół składa się z trzech do pięciu osób wybranych spośród członków PDOIA RP.
3. Zespół może korzystać ze wsparcia innych osób, w tym niebędących członkami PDOIA RP.
4. Posiedzenia Zespołu odbywają się stosownie do ilości spraw podlegających rozpoznaniu.

#### **§ 4**

#### **Tryb działania**

1. Każdy członek PDOIA RP, biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, ma prawo skorzystać ze wsparcia udzielonego przez Zespół.
2. Podstawą do rozpoznania sprawy członka PDOIA RP jest wniosek złożony w formie pisemnej z uzasadnieniem. Do wniosku należy dołączyć dokumenty pozwalające na jego właściwe rozpoznanie w tym w szczególności: ogłoszenie o przetargu, siwz, ofertę, wyjaśnienia, rozstrzygnięcia.
3. Wniosek o którym mowa w pkt 2 może być złożony w terminie 3 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia przetargu. Wnioski złożone z uchybieniem powyższego terminu nie będą rozpoznawane.
4. Zespół w terminie do 4 dni od daty otrzymania kompletnego wniosku dokonuje analizy w kontekście zasadności wniesienia środka ochrony prawnej przewidzianego przepisami Ustawy.
5. Zespół, w przypadku stwierdzenia uzasadnionych podstaw do sformułowania środka ochrony prawnej, udziela wnioskodawcy pomocy technicznej i merytorycznej do jego sporządzenia. W przypadku stwierdzenia braku podstaw do wniesienia skutecznego środka ochrony prawnej Zespół powiadamia pisemnie o tym fakcie wnioskodawcę. Stanowisko Zespołu jest niezaskarżalne. Wnioskodawca nie ma obowiązku skorzystania z udzielonej przez Zespół pomocy, ani nie przysługują mu żadne roszczenia względem PDOIA RP w związku z udzielonym wsparciem. Środek ochrony prawnej jest przez wnioskodawcę składany na własne ryzyko i odpowiedzialność.

6. Zespół obraduje w trybie kolegiальnym. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej trzech członków Zespołu, przy czym prawo głosu nie przysługuje osobom, o których mowa w §3 pkt 3 Regulaminu.
7. Wnioskodawca zobowiązany jest, w przypadku skorzystania ze wsparcia Zespołu, do bieżącego informowania go o wynikach podjętych działań w ramach procedury odwoławczej w trybie przepisów Ustawy.
8. Zespół składa PDOIA RP sprawozdanie z działalności na koniec każdego roku kalendarzowego.

## **§ 5**

### **Przepisy końcowe**

1. Zespół funkcjonuje w ramach struktur PDOIA RP.
2. Obsługa techniczna Zespołu zapewnia biuro PDOIA RP.
3. Zespół prowadzi rejestr otrzymywanych wniosków oraz archiwum otrzymywanej dokumentacji.